

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNÉES

Pour faire face aux changements technologiques, il est nécessaire de prêter attention à la protection de la vie privée.

La présente Politique de confidentialité indique comment SCAP (ci-après “SCAP”, “nous”, “notre”, “nos”) collecte, stocke, utilise ou transmet les données personnelles (« Données Personnelles »), notamment celles de ses patients.

SCAP est le service de consultation et d’aide basé au Luxembourg pour enfants et adolescents de 4 à 18 ans avec des troubles psychomoteurs, perceptifs ou attentionnels.

Contact

SCAP

21, rue Léon Laval

L-3372 Leudelange

Tél : 264448

Fax : 264448-48

E-Mail : scap@scap.lu

Coordonnées du Délégué à la Protection des Données : dpo@scap.lu

Aux fins de la présente Politique, les données personnelles désignent toute information relative à une personne identifiée ou identifiable et comprennent toutes les données qui sont ou peuvent être attribuées à une personne physique de quelque manière que ce soit.

SCAP s'engage à agir conformément aux lois et réglementations applicables en matière de protection des données, notamment le Règlement Général sur la Protection des Données 2016/679 (« RGPD ») en vigueur depuis le 25 mai 2018.

Nous contrôlons la manière dont vos Données Personnelles sont collectées ainsi que les finalités pour lesquelles elles sont utilisées en agissant en qualité de « Responsable du traitement » au sens du RGPD.

1. Données Personnelles que nous collectons

Nous traitons vos Données Personnelles si et dans la mesure où la loi nous y autorise ou s’il existe une base légale appropriée. Nous traitons donc vos Données Personnelles uniquement :

- Si vous avez consenti au traitement ;
- Si les Données Personnelles sont nécessaires à l'exécution du contrat que nous avons conclu avec vous ;
- Si nous en avons besoin pour nous conformer à une obligation légale ; ou
- Si nous avons un intérêt légitime à le faire et que celui-ci n’outrepasse pas vos intérêts propres ou vos droits et libertés fondamentaux (marketing direct ...).

Nous pouvons collecter des informations personnelles dans le cadre d’une prise en charge thérapeutique ou médicale, lorsque vous naviguez sur notre site, lorsque vous nous contactez ou demandez des informations au sujet de nos services.

Les Données Personnelles que nous collectons peuvent inclure :

- Les données d'identification (nom, prénom, adresse, matricule...) ;

- Les caractéristiques personnelles (date de naissance, âge, sexe...);
- Les données relatives à la composition du ménage (mariage, membres de la famille...);
- Les données relatives à la santé (codes diagnostics, rapports, maladie...).

2. Comment utilisons-nous vos Données Personnelles ?

Nous ne traitons vos Données personnelles que dans un but spécifique et ne traitons que les Données Personnelles pertinentes pour atteindre ledit but.

Ainsi, SCAP traite les Données Personnelles pour l'une des finalités suivantes :

- Gestion administrative des patients (gestion des RDV, comptabilité...);
- Prise en charge thérapeutique ou médicale des patients (gestion des dossiers médicaux, rédaction des ordonnances ou rapports, correspondance avec des professionnels de santé ou de l'éducation impliqués dans la prise en charge...);
- Gestion des demandes de contact et d'informations;
- Gestion des préférences d'abonnement à la newsletter SCAP;
- Amélioration de notre site et de nos services;
- Défense de nos droits et intérêts en justice en cas de contentieux.

Nous n'utiliserons les Données Personnelles qu'aux fins pour lesquelles nous les avons recueillies, sauf si nous estimons raisonnablement que nous devons les utiliser pour une autre raison et que cette raison est compatible avec le but initial. Si nous avons besoin d'utiliser vos données personnelles à des fins non liées, nous vous en informerons et nous vous expliquerons la base légale qui nous permet de le faire.

3. Base légale de traitement de vos Données Personnelles

Aux fins exposées au point 2. :

- Contrat;
- Contrat;
- Consentement;
- Consentement;
- Intérêt légitime;
- Intérêt légitime.

4. Destinataires des Données Personnelles

SCAP peut partager des données avec certaines personnes ou entités qui, en raison de leur mission ou intervention dans la prise en charge des patients, sont amenés à les manipuler, à savoir :

- Le personnel administratif;
- Les organismes d'assurance maladie;
- Les professionnels de santé impliqués dans le suivi des patients;
- Les professionnels de l'éducation impliqués dans le suivi des patients;
- Les agents du Service de la Protection de la Jeunesse du Service Central d'Assistance Sociale sous mandat judiciaire.

Par ailleurs, nous pouvons utiliser ou divulguer des Données Personnelles des patients si nous y sommes légalement tenus ou si nous estimons que cela est nécessaire pour protéger nos droits et/ou pour nous conformer à la loi ou à la réglementation applicables.

Nous pouvons donc partager des Données Personnelles avec certains tiers de confiance conformément à nos obligations contractuelles. Aucun de ces tiers n'est basé ni traite vos Données Personnelles en dehors du Grand-Duché de Luxembourg. Si un fournisseur de services tiers traite des données à caractère personnel en dehors de l'UE/EEE dans le cadre de nos activités, la transmission n'aura lieu que si un niveau de protection des données approprié a été confirmé pour le pays tiers par la Commission européenne ou si d'autres garanties de protection des données appropriées existent (dispositions internes contraignantes en matière de protection des données ou clauses contractuelles types).

5. Sécurité de vos Données Personnelles

Les Données Personnelles que nous recueillons sont conservées dans un environnement sécurisé. Nos employés sont tenus de respecter la confidentialité de vos informations.

SCAP s'engage à mettre en œuvre toutes les mesures techniques et organisationnelles afin de préserver la sécurité des données et les protéger, notamment, contre :

- La destruction accidentelle ou illicite ;
- La perte accidentelle ou illicite ;
- La diffusion ou la divulgation à des personnes non autorisées ;
- L'accès non autorisé ;
- Le traitement illégal.

Pour assurer la sécurité des informations personnelles recueillies, nous utilisons les mesures suivantes :

- Protocole SSL (Secure Sockets Layer) ;
- Gestion de l'accès — personne autorisée ;
- Sauvegardes ;
- Pare-feu.

Nous nous engageons à maintenir un haut degré de confidentialité en intégrant les dernières innovations technologiques afin d'assurer la confidentialité des données. Cependant, comme aucun mécanisme n'offre une sécurité maximale, il y a toujours un risque en ce qui concerne l'utilisation d'Internet pour transférer les renseignements personnels.

6. Durée de conservation de vos Données Personnelles

SCAP ne conserve les Données Personnelles que pendant le temps nécessaire à la réalisation du traitement, que ce soit en relation avec l'objectif de nos échanges de communication (contact via notre formulaire de contact) ou jusqu'à ce que vous vous désabonnerez de notre newsletter, si vous y êtes inscrit (un lien de désabonnement est disponible dans chaque newsletter envoyée).

En raison d'exigences légales, les données relatives à la santé sont conservées pendant au moins dix (10) ans après la fin de la prise en charge du patient.

A l'issue de cette période, les Données Personnelles sont supprimées sauf :

- Si une conservation prolongée ou plus longue est requise sur base de la législation applicable ;
ou
- Si elle est considérée comme importante d'un point de vue médical ou pour la défense des intérêts légitimes du SCAP, ou
- S'il existe un accord sur la conservation ultérieure entre le patient et le SCAP.

7. Vos droits concernant vos Données Personnelles

Vous disposez d'un certain nombre de droits en tant que personne physique que vous pouvez exercer dans certaines circonstances.

Ces droits comprennent le droit de :

- Demander l'accès à vos Données Personnelles ;
- Demander la rectification de vos Données Personnelles. Toutefois, l'éventuelle rectification ne s'applique pas aux constatations médicales que l'intervenant ou le professionnel de santé sont tenus de conserver pendant le délai légal ;
- Demander l'effacement de vos Données Personnelles ;
- Demander la limitation du traitement de vos Données Personnelles ;
- S'opposer au traitement de vos Données Personnelles ;
- Demander le transfert de vos informations personnelles en votre nom ou au nom d'un autre responsable du traitement dans un format électronique et structuré (droit à la portabilité des données).

De plus, conformément à la Loi du 24 juillet 2014 relative aux droits et obligations du patient, ce dernier dispose du droit d'accéder à son dossier médical seul ou en présence de la personne de son choix. Il peut également donner une autorisation écrite à un tiers de consulter son dossier et en demander une copie. Le médecin dispose d'un délai de quinze (15) jours ouvrables pour y faire droit.

Si un dossier de soins partagé (DSP) a été ouvert au nom du patient, ce dernier a la possibilité de le consulter sur la plateforme E santé conformément aux dispositions de l'article 60 quater du Code de sécurité sociale.

Afin d'exercer vos droits, vous pouvez nous contacter à scap@scap.lu

Votre demande sera traitée dans un délai d'un mois à compter de la confirmation de votre identité. Vous n'aurez pas à payer de frais pour accéder à vos informations personnelles (ou exécuter tout autre de vos droits). Toutefois, nous pouvons vous facturer des frais raisonnables si votre demande d'accès est manifestement infondée ou inappropriée. Nous pouvons également refuser de traiter votre demande pour la même raison.

Nous pouvons vous demander ces informations afin de nous aider à confirmer votre identité et de nous assurer que vous respectez votre droit d'accès à ces informations (ou pour l'exécution de tout autre de vos droits). Il s'agit d'une mesure de sécurité visant à garantir la non-divulgaration de vos renseignements personnels à une personne non autorisée.

Vous êtes autorisé à déposer une plainte auprès de la Commission nationale pour la protection des données (« CNDP ») si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés.

8. Mise à jour de la présente Politique

Nous pouvons changer, modifier, ajouter ou supprimer des parties de la présente Politique à tout moment. Nous publierons toute modification sur notre site avant que ces changements ne prennent effet.